



Stichting A+O fonds Rijk

Jaarverslag 2018

Vastgesteld door het bestuur: 27 maart 2019

A+O fonds Rijk Jaarverslag 2018

Inhoudsopgave	pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
1. Balans en staat van baten en lasten	11
2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling	13
3. Toelichting op de balans	16
4. Toelichting op de staat van baten en lasten	20
5. Specificatie projectkosten	24
6. Specificatie projecten bestuurspartijen	25
Overige gegevens	26
- Voorstel verwerking exploitatiesaldo	
- Gebeurtenissen na balansdatum	
- Controleverklaring	

Voor meer informatie

Bezoekadres

Lange Voorhout 13
2514 EA Den Haag

Postadres

Postbus 556
2501 CN Den Haag

Tel. 070-3765759

Fax 070-3457528

info@aofondsrijk.nl

www.aofondsrijk.nl

Bestuursverslag

Inleiding

De vakorganisaties FNV Overheid, CNV Overheid, CMHF en Ambtenarencentrum en de werkgever Rijk werken samen in het A+O fonds Rijk. Door vernieuwende activiteiten te stimuleren draagt het A+O fonds Rijk bij aan het verbeteren van de arbeidsmarkt binnen de Rijksoverheid.

De Stichting A+O fonds Rijk is opgericht op 6 april 1994 en is statutair gevestigd te 's-Gravenhage (Lange Voorhout 13).

Het A+O fonds Rijk voert zelf projecten uit en verleent subsidies waarmee de sector projecten kan uitvoeren. Kennis en expertise die zo worden opgedaan, stelt het fonds beschikbaar voor de sector.

De thema's waar het bestuur in 2018 de nadruk op gelegd heeft, zijn duurzame inzetbaarheid, digitalisering, diversiteit en inclusie, en organiseren en reorganiseren.

Activiteiten in 2018

De activiteiten van het fonds bestaan uit projecten van bestuurspartijen (al dan niet gezamenlijk), arbeidsmarktprojecten en eigen regelingen.

In 2018 richtten de **gezamenlijke** projecten van de bestuurspartijen zich op:

- duurzame inzetbaarheid;
- digitalisering;
- diversiteit.

Duurzame inzetbaarheid

- *Personeelszorg*. Sinds 27 maart 2017 kunnen EZ-medewerkers bij het InfoPuntPersoneel terecht met vragen op het gebied van opleidingen, persoonlijke (loopbaan-)ontwikkeling, duurzame inzetbaarheid en veilig werken. Via InfoPuntPersoneel zijn trends en aandachtspunten naar voren gekomen die bijdragen aan de versterking van het P&O-beleid en instrumentarium. In maart 2018 is besloten de dienstverlening van het InfoPuntPersoneel structureel voort te zetten binnen LNV-EZK. Het project is afgerond op 28 mei 2018.
- *Passend Perspectief Personeel (PPP)*. Het programma PPP biedt sinds begin 2016 hulp bij 'complexe personeelsdossiers'. Experts op het gebied van bijvoorbeeld bedrijfszorg, loopbaanbegeleiding, management, bedrijfsvoering, eigen risicodragerschap en arbeids-juridische zaken werken nauw samen aan een passende oplossing voor vastlopende medewerkers, waarbij vaak verschillende zaken tegelijkertijd spelen. Het programma heeft drie vormen van dienstverlening en diverse instrumenten ontwikkeld. Het project is op 5 juli 2018 afgerond. Inmiddels biedt het SSO van Rijkswaterstaat de dienstverlening rijksbreed aan.

Digitalisering

- *Onderzoek 'De opmars van technologische ontwikkelingen bij de Rijksoverheid: gevolgen voor de kwaliteit van arbeid en duurzame inzetbaarheid van het personeel'*. Het doel van dit onderzoek is inzicht te krijgen in hoe werknemers de kwaliteit van hun werk ervaren na de implementatie van nieuwe technologie en in welke mate dit gevolgen heeft voor hun werkplezier en duurzame inzetbaarheid. Daarnaast beoogt het onderzoek gefundeerde beleidsaanbevelingen te doen over hoe technologische innovaties het beste geïmplementeerd kunnen worden in het werk. De projectaanvraag is eind 2018 door het bestuur goedgekeurd en gaat feitelijk van start in 2019.

Diversiteit

- *Lerend evalueren.* Dit promotieonderzoek is opgezet in samenhang met en naar aanleiding van het programma Duurzaam Perspectief/Duurzame plaatsing, dat eveneens door het A+O fonds Rijk is gefinancierd. Er wordt op een lerende manier gemonitord en geëvalueerd hoe de Rijksoverheid werkt aan duurzame plaatsing van medewerkers met een arbeidsbeperking. De activiteiten in 2018 hebben zich met name gericht op het uitwerken van de theorie, vooruitlopend op de laatste fase van het project waarin communicatie en borging van inzichten, ervaringen en resultaten centraal staan. Het project loopt door in 2019.
- *Cross mentoring.* Talenten met een migratieachtergrond worden als mentee gekoppeld aan mentoren (leidinggevenden) uit een ander departement bij de Rijksoverheid. In één-op-één gesprekken kunnen vragen aan de orde komen over het vergroten van het netwerk, (ongeschreven) regels en procedures, persoonlijk- of leiderschaps- en talentontwikkeling, persoonlijke profilering en/of over politiek. Het project is eind 2017 ingericht, feitelijk gestart in 2018 en loopt nog door in 2019.
- *Anoniem solliciteren.* Via dit project wordt ervaring opgedaan met anoniem solliciteren, waarbij wordt beoogd om discriminatie op basis van etnische afkomst, geslacht, leeftijd, seksuele oriëntatie en arbeidsbeperking bij de briefselectie tegen te gaan. In mei is het project met een kick-off bijeenkomst van start gegaan. De activiteiten van het project zijn afgerond. Het evaluatierapport volgt begin 2019.

Naast deze gezamenlijke projecten hebben bestuurspartijen ook zelf projecten uitgevoerd.

Werkgeversprojecten

De focus van de werkgeverprojecten was in 2018 vooral gericht op het thema **Duurzame inzetbaarheid**.

- Het project *Versterking netwerk en functie van de vertrouwenspersonen* loopt sinds 2016 en is gericht op professionalisering van de rol van vertrouwenspersonen, om zo bij te dragen aan de sociale veiligheid op de werkvloer. Alle inhoudelijke activiteiten zijn afgerond. Het evaluatierapport volgt begin 2019.
- Het onderzoek *Leren op de werkplek* is in 2016 gestart met als doel rijksmedewerkers van alle niveaus te stimuleren op hun haalbare niveau te komen en te blijven. Het projectteam heeft twee publicaties opgeleverd. Daarnaast is er een bijeenkomst georganiseerd in samenwerking met het A+O fonds Rijk over 'Succesvolle L&O trajecten voor uitvoerende medewerkers' en is een visiekaart verschenen voor leren en ontwikkelen van laagopgeleide medewerkers binnen de Rijksoverheid. Het project is in 2018 afgerond.
- Het project 'Maatwerk voor Mensen' sluit aan op de meerjarige aanpak voor de inzet van arbeidsbeperkten binnen de sector Rijk. Het beoogde doel is social return te bevorderen door de onderdelen inkoop en HRM (meer) te verbinden. Het project is gestart in 2018 en heeft een looptijd van twee jaar.

Werknemersprojecten

De focus van de werknemersprojecten lag in 2018 op:

- duurzame inzetbaarheid;
- organiseren en reorganiseren;
- zeggenschap en medezeggenschap.

Duurzame Inzetbaarheid

- De *App functioneringsgesprek Rijk* was in 2018 nog steeds beschikbaar voor rijksmedewerkers. Aangezien er geen mogelijkheden waren om de app structureel op te nemen binnen het leer- en ontwikkelaanbod op het Rijksportaal, is het project eind 2018 afgesloten.
- In 2018 zijn op drie locaties in het land in totaal zes *Summerschooldagen* georganiseerd met als thema 'Geloof in jouw Toekomst'. Nieuwe doelstelling voor 2018 was het streven naar een zo heterogeen mogelijke groep deelnemers aan de Summerschool. Ten opzichte van 2017 hebben de inspanningen geleid tot 2% meer mannen, 6% meer 55+ers en 11% meer laaggeschoolde deelnemers. In totaal namen 743 rijksmedewerkers deel aan de Summerschool 2018.
- Onder de projectnaam *Werken aan jouw toekomst* heeft het A+O fonds Rijk ook in 2018 weer trainingen voor individuele rijksmedewerkers aangeboden: *Krachtkaart*, *Communiceren met Lef* en *JobCrafting*. De trainingen hebben tot doel rijksmedewerkers te faciliteren en te stimuleren om in beweging te komen en zelf actief na te denken over de eigen mogelijkheden, wensen en behoeften in hun loopbaan. Naast het trainingsaanbod van het fonds, leidt de campagnewebsite van *Werken aan jouw toekomst* door naar het aanbod van de mobiliteitsorganisaties binnen het Rijk.

Organiseren en reorganiseren

Het project *Waarde(n)vol werk in uitvoering* is gestart in 2015 en beoogt veranderingen tot stand te brengen vanaf de werkvloer. Dit in tegenstelling tot andere methoden die de werkvloer niet of maar gedeeltelijk betrekken. Het project is afgerond in april 2018. Pilots hebben plaatsgevonden bij de Douane Schiphol en Rotterdam-Haven en bij de Raad voor de Kinderbescherming Den Haag en Eindhoven. De Douane heeft de pilots in eigen beheer voortgezet.

Zeggenschap en medezeggenschap

Het project *MZ LAB Rijk – Project voor vernieuwing en verjonging van de medezeggenschap* is een vervolg op het project van 2017. Het project heeft tot doel jonge medewerkers te enthousiasmeren voor vernieuwing van de medezeggenschap in samenwerking met betrokken stakeholders. Het project loopt door tot augustus 2019.

Arbeidsmarktprojecten

Er is subsidie toegekend voor de ontwikkeling van de *Tool Zelftest Digivaardigheden*. Het doel van de tool is het leveren van een bijdrage aan het ontwikkelen van de noodzakelijke (digitale) vaardigheden van medewerkers van de Rijksoverheid om mee te kunnen blijven komen in een continu ontwikkelende, digitale samenleving. Het project loopt nog door in 2019.

Tevens is subsidie toegekend voor de ontwikkeling van *Loopbaanstappen en leerlijnen voor de lage loonschalen*. Doel van het project was het verkennen en ontwikkelen van mogelijke loopbaanstappen en leerlijnen voor de loonschalen 1 t/m 3 binnen het Rijk en toekomstige gebruikers informeren over het resultaat. De inhoudelijke activiteiten zijn eind 2018 afgerond. De communicatie over de activiteiten vindt begin 2019 plaats.

Beide projecten sluiten aan bij het thema **Duurzame inzetbaarheid**.

SOR-projecten

Op verzoek van het SOR heeft het A+O fonds Rijk in 2017 in het kader van het *Strategisch Personeelsbeleid Sector Rijk (SPAR)* middelen beschikbaar gesteld voor een traject dat tot doel heeft te komen tot vernieuwende afspraken over personeelsbeleid. Aanvullend hierop heeft het A+O fonds Rijk in 2018 € 500.000 gereserveerd voor projecten die aansluiten bij het Strategisch Personeelsbeleid Rijk 2025 en/of aanvullend zijn op de departementale pilots die zijn opgenomen in de cao Rijk 2018-2020. Binnen deze subsidie is er ook ruimte voor aanvragen die aanvullend zijn op het pilotprogramma versterken inzetbaarheid.

Ook heeft bestuur op verzoek van het SOR subsidie verleend voor werkzaamheden die worden verricht bij de implementatie van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.

Regelingen

Ook in 2018 hebben medewerkers van het Rijk gebruikgemaakt van de regelingen *Blik vooruit* en *Loopbaanadvies*. De scholingsregeling *Blik vooruit* biedt Rijksmedewerkers de mogelijkheid met een subsidie van maximaal € 1.000 zelf een cursus of opleiding te kiezen voor een vervolgstap in hun carrière. De regeling *Loopbaanadvies* biedt medewerkers die langer dan drie jaar onafgebroken in Rijksdienst waren de mogelijkheid met een subsidie van maximaal € 1.500 (excl. BTW) een vertrouwelijke loopbaanscan te doen, met behulp van een professionele loopbaandeskundige. In 2018 hebben 160 rijksmedewerkers van de regeling *Blik vooruit* gebruikgemaakt en 105 rijksmedewerkers van de regeling *Loopbaanadvies*.

Werkdruk in Balans tenslotte (WIB) is een regeling die het A+O fonds Rijk vanaf 2006 aanbiedt aan rijksorganisaties. Doel van deze regeling is managers en medewerkers te stimuleren werkdrukvraagstukken in hun organisatie aan te pakken¹. Sinds 2015 voert het EC O&P deze regeling uit. Aangezien het EC O&P geen mogelijkheid zag het project structureel op te nemen in de Producten- en Diensten Catalogus (PDC), is het project in 2018 definitief afgesloten.

Alle drie de regelingen sluiten aan bij het thema ***Duurzame inzetbaarheid***.

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Per 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat er vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. Deze verordening vervangt de wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en zorgt onder meer voor een versterking en uitbreiding van de privacy-rechten en voor meer verantwoordelijkheden voor organisaties.

In een aantal projecten die met subsidie van het A+O fonds Rijk worden uitgevoerd en bij de eigen regelingen van het fonds, worden persoonsgegevens verwerkt. In 2018 heeft het A+O fonds Rijk maatregelen getroffen ervoor te zorgen dat persoonsgegevens in deze projecten in overeenstemming met de nieuwe wet op een zorgvuldige manier worden verwerkt. In de praktijk heeft dit betekend dat het fonds in veel gevallen nieuwe verwerkersovereenkomsten met betrokken uitvoerders heeft afgesloten. Ook zijn verwerkersovereenkomsten afgesloten met de organisaties van de desbetreffende projectleiders. De functionaris gegevensbescherming van het fonds heeft in dit proces een adviserende rol gehad.

Communicatie

Voor communicatie over zijn activiteiten, regelingen en mogelijkheden benut het A+O fonds de eigen website www.aofondsrijk.nl. In 2018 is het E-magazine *VindingRijk* een keer verschenen; de digitale nieuwsbrief vijf keer. Het aantal abonnees bedraagt 729 voor *VindingRijk*, respectievelijk 2630 voor de digitale nieuwsbrief. Ten opzichte van 2017 betekent dit een toename van 20, respectievelijk 28 abonnees.

¹ De regeling omvat twee producten: een WIB-traject en een train-de-trainer traject. Een rijksorganisatie kan van het fonds een subsidie ontvangen voor deskundige begeleiding van deze trajecten door een externe adviseur (resp. 12,5 WIB traject en 12 dagen train-de-trainer traject).

Bestuurssamenstelling

Het bestuur van het A+O fonds Rijk bestaat uit een Algemeen Bestuur en een Dagelijks Bestuur.

De samenstelling van het bestuur per 31 december 2018:

Algemeen Bestuur

Werknemersvertegenwoordigers

De heer. M. Ouwehand	(FNV Overheid), voorzitter
De heer. A.B. Schnoor	(CNV Overheid)
Mevrouw. J.A. Ringelberg	(CMHF)
De heer. P.J.F. Wulms	(AC)

Werkgeversvertegenwoordigers

Mevrouw. S. Onwijn	(Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties), secretaris/ penningmeester
Mevrouw. K. de Boer	(Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat)
Mevrouw. J.W. Bijsterbosch	(Ministerie van Financiën/Belastingdienst)
Mevrouw. M.J. Grijns	(Ministerie van Justitie en Veiligheid)

Dagelijks Bestuur

De heer. M. Ouwehand	(FNV Overheid)
Mevrouw. S. Onwijn	(Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties)

Bureau A+O fonds Rijk

Mevrouw. J.L.M. Salden	ambtelijk secretaris
------------------------	----------------------

Ondersteuning bestuur

Het bestuur wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris van het CAOP. Deze ambtelijk secretaris verzorgt naast de bestuursondersteuning ook het beheer van de projecten van het A+O fonds Rijk. Indien noodzakelijk wordt er beleids- of projectondersteuning ingehuurd bij het CAOP. Het financieel beheer van de stichting wordt gevoerd door de afdeling F&C van het CAOP.

Subsidievoorwaarden

De subsidie die beschikbaar wordt gesteld door het ministerie van BZK is een structurele bijdrage en dient uitsluitend te worden aangewend voor de realisering van activiteiten beschreven in de statuten van de stichting en uitgewerkt in het beleidsplan. A+O fonds Rijk dient jaarlijks een verslag van de activiteiten in. De financiële verantwoording geschiedt in het financieel jaarverslag van het A+O fonds Rijk.

Middelen

De activiteiten van de stichting worden gefinancierd uit de structurele bijdrage van het Ministerie van BZK (k€ 3.400) die is toegekend aan de stichting. Naast deze middelen kan de stichting jaarlijks ook ZBO-bijdragen ontvangen. Dit betreffen bijdragen van zelfstandig bestuursorganen dan wel publiekrechtelijke of privaatrechtelijke stichtingen die hebben besloten de organisatie te laten vallen onder de werkzaamheden van het fonds. Deze organisaties die ook in aanmerking willen komen voor de dienstverlening van het A+O fonds Rijk, dienen een bijdrage te voldoen. De stichting beschikt over een eigen vermogen welke ook kan worden ingezet voor de activiteiten. Ultimo 2018 bedraagt het eigen vermogen k€ 769.

Verantwoordingscyclus

Elk jaar legt de stichting een beleidsplan met begroting ter goedkeuring voor aan het SOR (Sectoroverleg Rijkspersoneel) en biedt deze aan het Ministerie van BZK aan. Met het jaarverslag en jaarrekening legt de stichting verantwoording af. Met het jaarverslag legt de stichting inhoudelijke verantwoording af, met de jaarrekening een financiële verantwoording.

In 2018 is naast het beleidsplan een separate begroting opgesteld. Op hoofdlijnen zijn de bedragen voor de verschillende thema's in het beleidsplan vastgesteld. Daarnaast is er sprake van doorlopende projecten (vanuit voorgaande jaren). De bedragen uit het beleidsplan alsmede de projectbudgetten van de doorlopende projecten hebben in de financiële rapportages geleid tot een budget per project. Deze budgetten zijn als vergelijkende cijfers in de toelichting op de projectkosten opgenomen.

Exploitatie

De totale kosten van de projecten, inclusief aangegane verplichtingen en gerealiseerde vrijval, bedroegen in 2018 k€ 3.204. De bedrijfskosten bedroegen k€ 260.

Ter financiering hiervan zijn verschillende bijdragen toegekend, waarvan de structurele bijdrage van het Ministerie van BZK de belangrijkste is. Deze structurele bijdrage is maximaal k€ 3.400 voor 2018. De onderbesteding over 2017 (k€ 348,4) is toegevoegd aan de te besteden middelen 2018, zodat een totaalbedrag van k€ 3.748,4 te besteden is. Hiervan is k€ 3.464 besteed. De totale besteding is k€ 284 lager dan de gerealiseerde omzet. De onderbesteding is op de balans opgenomen als vooruit ontvangen bijdrage. Het bestuur is voornemens deze middelen in 2019 in te zetten.

Het exploitatiesaldo bestaat uit het renteresultaat en bedraagt afgerond k€ 0.

Risico's

Met betrekking tot prijsrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's kan worden opgemerkt dat deze zodanig klein zijn, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode.

De bovenstaande risico's van het A+O fonds Rijk zijn in kaart gebracht. Er is voldoende financiering beschikbaar om de komende jaren de statutaire doelstellingen uit te voeren.

Toekomst

Het bestuur van het A+O fonds Rijk vindt het belangrijk dat de Rijksdienst een aantrekkelijke werkgever is met voldoende en goed gekwalificeerde medewerkers. Deze ambtenaren zijn in staat de taken van de dienst adequaat uit te voeren, zodat de dienstverlening van onze Rijksoverheid kwalitatief hoogwaardig is en blijft.

Dat vraagt blijvende investering in mensen. Mensen hebben verschillende talenten en het is belangrijk dat die zoveel mogelijk worden ontplooid. Een serieuze dialoog tussen leidinggevende en medewerkers is daarvoor belangrijk. Dit gesprek over functioneren en ambities en mogelijkheden is cruciaal om goede keuzes te maken en serieus te werken aan ontwikkeling.

De Rijksoverheid staat voor veel verschillende taken. Veranderingen zijn aan de orde van de dag. Dat vraagt veel, van de organisatie, maar ook van de medewerkers. Ook de arbeidsmarkt is aan verandering onderhevig.

Arbeidsmarktontwikkelingen, zoals regionalisering, schaarste op bepaalde specialismen en het langer doorwerken als gevolg van de stijgende AOW leeftijd, hebben gevolgen voor de Rijksmedewerkers en kunnen aanleiding vormen voor activiteiten van het fonds.

Een organisatie met oog voor diversiteit en inclusie kan inspelen op veranderingen. Taken wijzigen, maar ook de samenstelling van teams is aan verandering onderhevig. Dan is het belangrijk dat er goed met veranderingen en verschillen wordt omgegaan, zowel door de organisatie als door de medewerkers. Hierbij hebben we ook nadrukkelijk aandacht voor medewerkers met een arbeidsbeperking.

Het speelveld van het A+O fonds Rijk omvat veel: het gaat onder meer over het krijgen en nemen van professionele ruimte, arbeidsvoorwaarden die aantrekkelijk zijn voor de ambtenaren, het combineren van werk en privé, persoonlijke ontwikkeling zodat de medewerker goed inzetbaar blijft binnen het Rijk of elders, werkgelegenheid en –zekerheid.

Daarmee wordt de statutaire doelstelling van het fonds gericht vormgegeven. Deze doelstelling is uitgewerkt in het beleidsplan 2019.

Bij het opgestelde beleidsplan is voor 2019 een begroting opgesteld. In deze begroting zijn de projectkosten geschat op een bedrag van k€ 1.920,8. De begrote bedrijfskosten bedragen k€ 267,6. Deze kosten worden gefinancierd door bijdrage arbeidsmarktmiddelen van het Ministerie van BZK, welke voor 2019 wederom k€ 3.400 bedraagt. Ten tijde van het opstellen van de jaarrekening is de bijdragebeschikking voor 2019 ontvangen.

De Minister van BZK verstrekt jaarlijks een bijdrage aan het A+O fonds Rijk om de bovengenoemde ambities waar te kunnen maken (regeling van de Minister voor Wonen en Rijksdienst van 10 juni 2013, nr. 2013-0000329676). In de nieuwe cao Rijk (2018-2020), getekend op 13 juli 2018, zijn partijen overeengekomen dat het A+O fonds Rijk vanaf 1 januari 2020 structureel wordt bekostigd, opdat experimenten, die aansluiten bij de doelstellingen uit deze Rijkscao en zoals door sociale partners overeengekomen, financieel kunnen worden ondersteund. Om te benadrukken dat het bij het A+O fonds Rijk om arbeidsvoorwaardengelden gaat, wordt geen subsidie meer toegekend, maar komen partijen overeen dat de werkgever jaarlijks een bijdrage doet aan het A+O fonds Rijk van € 30,73 per fte. Deze bijdrage wordt aangepast aan de algemene salarisontwikkeling van de sector Rijk.

Den Haag, 27 maart 2019

Het bestuur van de stichting A+O fonds Rijk

M. Ouweland	vacature	K. de Boer	M.J. Grijns
A.B. Schnoor	P.J.F. Wulms	J.A. Ringelberg	J.W. Bijsterbosch

Jaarrekening

1. Balans en staat van baten en lasten

Balans per 31 december 2018 na verwerking exploitatiesaldo

	<u>nr.</u>	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
		k€	k€
Activa			
Vorderingen	1	152	9
Liquide middelen	2	4.484	4.503
Totaal activa		<u>4.636</u>	<u>4.512</u>
Passiva			
Eigen vermogen	3	769	769
Kortlopende schulden	4	3.867	3.743
Totaal passiva		<u>4.636</u>	<u>4.512</u>

Staat van baten en lasten

	nr.	Realisatie <u>2018</u> k€	Begroting <u>2018</u> k€	Realisatie <u>2017</u> k€
Netto-omzet	7			
Omzet	8	3.464	3.400	3.052
Directe projectkosten	9	<u>3.204</u>	<u>2.125</u>	<u>2.846</u>
<i>Netto-omzet</i>		260	1.275	206
<i>Bedrijfskosten</i>	10			
Overige bedrijfskosten		<u>260</u>	<u>212</u>	<u>206</u>
Bedrijfsresultaat		-	1.063	-
Renteresultaat	11	-	5	2
Exploitatiesaldo		<u>-</u>	<u>1.068</u>	<u>2</u>

2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De stichting

De Stichting A+O fonds Rijk is opgericht op 6 april 1994 en is statutair gevestigd te 's-Gravenhage (Lange Voorhout 9-13).

De stichting heeft ten doel het initiëren, coördineren en stimuleren van (vernieuwende) activiteiten op het gebied van arbeidsmarkt-, werkgelegenheids- en scholingsbeleid van de sector Rijk en het uitvoeren van andere activiteiten op verzoek van het Sector Overleg Rijk (SOR) die rechtstreeks verband houden met de arbeidsvoorwaardenovereenkomst sector Rijk.

De uitwerking van de activiteiten in het beleidsplan vindt plaats langs twee lijnen:

1. Projecten op eigen initiatief van het A+O fonds;
2. Subsidieverlening aan projecten op initiatief van werkgevers en werknemers uit de sector.

De Minister van Wonen en Rijksdienst verstrekt jaarlijks een bijdrage aan het A+O fonds Rijk om de bovengenoemde ambities waar te kunnen maken (regeling van de Minister voor Wonen en Rijksdienst van 10 juni 2013, nr. 2013-0000329676).

Algemeen

Bij het opstellen van het financieel jaarverslag zijn de grondslagen in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) gehanteerd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting 2018 (vastgesteld door het algemeen bestuur op 5 juli 2017), alsmede de cijfers van vorig boekjaar opgenomen. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2018.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Netto-omzet

De netto-omzet is het verschil tussen de door financiers toegekende subsidies en bijdragen en de directe projectkosten.

Omzet

Algemeen

De stichting krijgt diverse (project)subsidies toegekend en ontvangt onder andere bijdragen van deelnemers aan ESF subsidieaanvragen. Onder omzet in de toelichting op de staat van baten en lasten zijn de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden, de status van de afrekening van de subsidie, de inhoud van de evenementen en de aard van eventuele overige opbrengsten nader toegelicht.

Subsidie ministerie van BZK

De toegekende subsidie van het ministerie van BZK wordt opgenomen als omzet voor zover daar kosten tegenover staan.

Opbrengsten ESF individuele aanvragen

Bijdragen van deelnemende instellingen aan de ESF subsidieregelingen worden verantwoord als omzet zodra de ondersteuning heeft plaatsgevonden.

Directe projectkosten

De directe projectkosten zijn de voor de projecten gemaakte kosten, inclusief de aan de projecten toegerekende kosten voor ondersteuning.

Projecttoekenningen

De projecttoekenningen worden verantwoord in het jaar waarin zij toegekend zijn aan derden.

Vrijval bij afrekening projecten

De vrijval is het gevolg van een lagere eindafrekening bij afronding van projecten of het in het geheel niet doorgaan van projecten. De vrijval komt ten gunste van het jaar waarin de eindafrekening plaatsvindt.

3 Toelichting op de balans

1. Vorderingen

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	k€	k€
Nog te ontvangen rente	-	2
Nog te ontvangen bedragen	-	6
Vooruit betaalde bedragen	<u>152</u>	<u>1</u>
<i>Totaal vorderingen</i>	<u><u>152</u></u>	<u><u>9</u></u>

De vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders vermeld.

De vooruitbetaalde bedragen betreffen de vooruitbetaalde kosten voor de ondersteuning voor het eerste kwartaal 2019, alsmede kosten voor hosting en verzekering.

2. Liquide middelen

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	k€	k€
Rabobank Rekening courant	34	38
Rabobank Bedrijfsplusrekening	1.500	1.500
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	1.952	1.965
Triodos spaarrekening	<u>998</u>	<u>1.000</u>
<i>Totaal liquide middelen</i>	<u><u>4.484</u></u>	<u><u>4.503</u></u>

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

3. Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	k€	k€
Algemene reserve per 1 januari	769	767
Toevoeging exploitatiesaldo	<u>-</u>	<u>2</u>
Algemene reserve per 31 december	<u><u>769</u></u>	<u><u>769</u></u>

Het exploitatiesaldo bestaat uit de renteopbrengsten over 2018.

4. Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders is vermeld.

De kortlopende schulden kunnen verder gespecificeerd worden in de projectverplichtingen en de overige schulden:

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	k€	k€
Projectverplichtingen	3.433	3.201
Overige schulden	<u>434</u>	<u>542</u>
<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u><u>3.867</u></u>	<u><u>3.743</u></u>

Projectverplichtingen

De projectverplichtingen betreffen enerzijds de restverplichtingen van de toegekende subsidies. Deze restverplichtingen zijn hieronder per projectsoort gespecificeerd.

Het bestuur van het A+O fonds Rijk heeft besloten om sinds enige jaren het accent meer te richten op de uitvoering van projecten in eigen beheer. De werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers in het bestuur hebben vanaf 2012 projecten in eigen beheer gestart, de zogenoemde projecten bestuurspartijen (werkgevers-, werknemers-, gezamenlijke en SOR projecten).

De overige projectverplichtingen omvatten de verplichtingen van de projecten op eigen initiatief. Met betrekking tot de restverplichtingen van de toegekende subsidies bestaat de mogelijkheid dat deze niet tot een volledige uitbetaling zullen leiden. Ingeval dat de afrekening van een subsidietoekenning namelijk lager uitvalt dan deze toekenning zal het verschil vrijvallen ten gunste van het resultaat in het jaar van afrekening.

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	k€	k€
Overige projectverplichtingen	225	298
Projecten bestuurspartijen	2.845	2.599
Arbeidsmarktprojecten en werkervaringsplaatsen	<u>363</u>	<u>304</u>
<i>Totaal projectverplichtingen</i>	<u><u>3.433</u></u>	<u><u>3.201</u></u>

Overige schulden

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	k€	k€
Crediteuren	56	92
Nog te ontvangen facturen	94	102
Vooruitontvangen bijdrage	<u>284</u>	<u>348</u>
<i>Totaal overige schulden</i>	<u><u>434</u></u>	<u><u>542</u></u>

De crediteuren zijn in 2018 lager dan voorgaand jaar doordat er eind 2017 enkele grote facturen zijn ontvangen met betrekking tot kosten van projecten.

De nog te ontvangen facturen betreffen facturen met betrekking tot de dienstverlening van het CAOP en de afrekening voor de accountantskosten.

De vooruit ontvangen bijdrage betreft het niet bestede deel van de bijdragebeschikking. Het bestuur van de stichting verwacht deze middelen in 2019 in te kunnen zetten.

5. Financiële instrumenten*Algemeen*

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting heeft geen beleggingen of effecten. De risico's die de stichting loopt zijn zodanig klein, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

6. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Contract CAOP

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat het CAOP zorg draagt voor diverse werkzaamheden ten behoeve van het A+O fonds Rijk. De overeenkomst is gesloten voor onbepaalde tijd. Het jaarbedrag behelst circa k€ 465 (inclusief btw). Het daadwerkelijke bedrag is afhankelijk van de gevraagde ondersteuning.

4 Toelichting op de staat van baten en lasten

7. Netto-omzet

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2018	2018	2017
	k€	k€	k€
Omzet	3.464	3.400	3.052
Directe projectkosten	3.204	2.125	2.846
<i>Netto-omzet</i>	<u>260</u>	<u>1.275</u>	<u>206</u>

8. Omzet

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2018	2018	2017
	k€	k€	k€
Bijdrage structureel	3.400	3.400	3.400
Vooruitontvangen bijdrage	64	-	(348)
Overige inkomsten	-	-	-
<i>Totaal omzet</i>	<u>3.464</u>	<u>3.400</u>	<u>3.052</u>

Bijdrage structureel

In het Sectoroverleg Rijkspersoneel is overeenstemming bereikt over een structurele bijdrage aan het A+O fonds Rijk. Op basis van de in de meerjarenraming van de begroting van het Ministerie van Binnenlandse Zaken & Koninkrijksrelaties opgenomen bedragen, kent de Minister jaarlijks een bijdrage toe ten behoeve van het stimuleren van arbeidsmarkt-, werkgelegenheids- en opleidingsactiviteiten.

De bijdrage is opgenomen voor zover daar projecttoekenningen en bedrijfskosten tegenover staan. Voor 2018 is een bijdrage beschikbaar gesteld van maximaal k€ 3.400. Vanuit het voorgaande boekjaar is bedrag van k€ 348 beschikbaar. De totale besteding bedraagt k€ 3.464 besteed in 2018. Een bedrag van k€ 284 is niet besteed. Het bestuur zal dit restant in 2019 inzetten.

De bijdrage voor 2017 is op 4 juni 2018 vastgesteld.

9. Directe projectkosten

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2018	2018	2017
	k€	k€	k€
Subsidieverlening	3.053	1.724	2.622
Overige projecten	355	164	253
Communicatie	87	113	83
Dienstverlening t.b.v. projecten	124	124	94
Vrijval	(415)	-	(206)
<i>Totaal directe projectkosten</i>	<u>3.204</u>	<u>2.125</u>	<u>2.846</u>

Een nadere specificatie van de projecten ten laste van de structurele bijdrage is weergegeven in hoofdstuk 5 'Specificatie projectkosten'.

In dit overzicht is een extra kolom 'Budget 2018' toegevoegd. Tijdens het boekjaar zijn namelijk budgetten voor de gestarte projecten toegekend of gewijzigd, welke tijdens het opstellen van de begroting nog niet bekend waren. De toegekende budgetten komen uit het positieve exploitatiesaldo van de begroting.

De realisatie van de subsidieverlening is hoger dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt doordat veel projecten tem tijde van het opstellen van de begroting nog niet bekend en dus begroot waren.

De kosten voor communicatie (dienstverlening) zijn lager dan begroot. De werkelijke inzet blijkt lager dan vooraf ingeschat. De dienstverlening ten behoeve van projecten is samen met communicatieve en de bureauondersteuning onderdeel van de basisdienstverlening door het bureau.

10. Bedrijfskosten*Personeelskosten*

De stichting heeft in 2018 geen personeel in dienst (2017 : nihil).

De stichting wordt ondersteund door het CAOP. Deze dienstverlening is in 2018 nader uitgesplitst. In de hierna opgenomen kostenstaat is deze splitsing zichtbaar gemaakt. De dienstverlening is in 2018 anders ingedeeld dan in de jaren daarvoor. De dienstverlening die gerelateerd is aan de projecten is onder de projectlasten verantwoord.

De ondersteuning van de bestuursvergaderingen overschrijdt het begrote budget hiervoor. De totale dienstverlening (inclusief de dienstverlening voor de projecten, communicatie en financieel beheer) ligt iets boven de begroting.

Deze overschrijding is toe te wijzen aan de extra werkzaamheden ten behoeve van AVG, de evaluatie van het fonds en de strategische sessie.

De totale kosten voor de dienstverlening is hoger dan vorig jaar vanwege het feit dat er vanaf 2018 btw verschuldigd is over deze dienstverlening.

De bestuurders ontvangen geen vergoedingen.

De accountantskosten hebben betrekking op de controle op het financieel jaarverslag. Er zijn geen aanvullende diensten verricht door de accountant.

De kantoorkosten hebben hoofdzakelijk betrekking op diverse kantormateriaal, kopieer- en portokosten.

Toelichting bij het samenstellen van de WNT verantwoording

Bij de samenstelling van de in deze paragraaf opgenomen verantwoording uit hoofde van de WNT zijn de Beleidsregels toepassing WNT d.d. 26 februari 2014, inclusief de wijziging van 12 maart 2014, van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties als uitgangspunt gehanteerd.

Stichting A+O fonds Rijk heeft geen personeel in dienst. De bestuursleden ontvangen geen vergoeding.

Overige bedrijfskosten

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2018	2018	2017
	k€	k€	k€
<i>Dienstverlening</i>			
Ondersteunen bestuursvergaderingen	137	79	111
Jaarplan, - verslag en begroting	8	6	-
AVG	16	2	3
Secretariaat	33	35	25
Financieel en projectbeheer	46	62	48
	<u>240</u>	<u>184</u>	<u>187</u>
Bestuurskosten	6	8	7
Projectleidersbijeenkomst	1	-	-
Accountantskosten	7	8	7
Functionaris gegevensbescherming	2	2	2
Kantoorkosten	4	10	3
	<u>260</u>	<u>212</u>	<u>206</u>
<i>Totaal overige bedrijfskosten</i>	<u>260</u>	<u>212</u>	<u>206</u>

11. Renteresultaat

Het renteresultaat is behaald door een deel van de liquide middelen op zogenaamde depositospaarrekeningen of telerekeningen te plaatsen. Hierop wordt een hogere creditrente verkregen dan op de rekening courant, terwijl de middelen terstond opeisbaar blijven.

Den Haag, 27 maart 2019

Het bestuur van de stichting A+O fonds Rijk

M. Ouwehand	vacature	K. de Boer	M.J. Grijns
A.B. Schnoor	P.J.F. Wulms	J.A. Ringelberg	J.W. Bijsterbosch

5 Specificatie projectkosten

	Realisatie 2018 k€	Budget 2018 k€	Begroting 2018 k€	Realisatie 2017 k€
<i>1. Subsidieverlening</i>				
Werkgeversprojecten	598,0	598,0	-	197,0
Werknemersprojecten	535,3	535,3	162,0	337,6
Gezamenlijke projecten	271,6	271,6	63,6	538,5
SOR projecten	77,5	77,5	pm	46,3
Arbeidsmarktprojecten	72,9	72,9	pm	5,0
Werkervaringsplaatsen	-	-	pm	-
Ondersteuning projecten vakbonden	749,0	749,0	749,0	749,0
Ondersteuning projecten werkgever	749,0	749,0	749,0	749,0
Totaal	3.053,3	3.053,3	1.723,6	2.622,4
<i>2. Overige projecten</i>				
Loopbaanscan (uitvoering)	37,4	63,5	25,0	32,6
Loopbaanscan (subsidies)	190,0	351,8	-	205,9
Regeling Blik Vooruit - uitvoering	56,6	122,8	25,0	63,5
Regeling Blik Vooruit - subsidies	54,0	207,7	-	(75,3)
Werkdruk EC O&P	-	46,6	46,6	19,3
Werkdruk overig budget	0,4	37,6	37,6	2,3
Inbedding diversiteit	16,1	30,0	30,0	4,8
Totaal	354,5	860,0	164,2	253,1
<i>3. Communicatie</i>				
- Communicatie algemeen	75,6	101,1	108,1	78,3
- Webhosting technisch onderhoud	11,8	11,9	5,0	5,0
- Website veiligheidsupdate	-	-	-	-
Totaal	87,4	113,0	113,1	83,3
<i>4. Dienstverlening t.b.v. projecten</i>				
- Ondersteuning subsidieprojecten	86,9	78,0	77,1	64,4
- Informatiepunt Rijksonderdelen en -medewerker	37,2	46,0	47,3	29,2
Totaal	124,1	124,0	124,4	93,6
Vrijval	(414,9)	(414,9)	-	(206,2)
Totaal projectkosten	3.204,4	3.735,4	2.125,3	2.846,2

6 Specificatie projecten bestuurspartijen

	Realisatie 2018 k€	Budget 2018 k€	Begroting 2018 k€	Realisatie 2017 k€
Projecten werkgever				
Maatwerk voor Mensen	98,0	98,0	-	-
Strategisch Personeelsbeleid	500,0	500,0	-	-
Overige projecten 2017	-	-	-	197,0
Totaal projecten Werkgever	<u>598,0</u>	<u>598,0</u>	<u>-</u>	<u>197,0</u>
Projecten Werknemers				
"Werken aan jouw toekomst"	276,5	276,5	-	200,0
Summerschool 2018 (2017)	192,0	192,0	162,0	162,0
MZ Lab 2018	66,8	66,8	-	-
Overige projecten 2017	-	-	-	(24,4)
Totaal projecten Werknemers	<u>535,3</u>	<u>535,3</u>	<u>162,0</u>	<u>337,6</u>
Gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers				
Lerend evalueren - onderzoeker	63,6	63,6	63,6	63,6
Passend Perspectief Personeel	74,0	74,0	-	173,1
Onderzoek gevolgen digitalisering Rijksoverheid	134,0	134,0	-	-
Overige projecten 2017	-	-	-	301,8
Totaal gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers	<u>271,6</u>	<u>271,6</u>	<u>63,6</u>	<u>538,5</u>
SOR projecten				
Wnra - extra budget	14,5	14,5	-	-
Aanvullend onderzoek Wnra	63,0	63,0	-	-
Overige projecten 2017	-	-	-	46,3
Totaal gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers	<u>77,5</u>	<u>77,5</u>	<u>-</u>	<u>46,3</u>
Arbeidsmarktprojecten				
Tooltest digivaardigheden (fase 1)	36,3	36,3	-	-
Loopbaanstappen en leerlijnen voor lage loonschalen	36,6	36,6	-	-
Overige projecten 2017	-	-	-	5,0
Totaal gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers	<u>72,9</u>	<u>72,9</u>	<u>-</u>	<u>5,0</u>
Personeelskosten				
Vakbonden	749,0	749,0	749,0	749,0
Werkgevers	749,0	749,0	749,0	749,0
Totaal gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers	<u>1.498,0</u>	<u>1.498,0</u>	<u>1.498,0</u>	<u>1.498,0</u>
Totaal overall	<u>3.053,3</u>	<u>3.053,3</u>	<u>1.723,6</u>	<u>2.622,4</u>

Overige gegevens

Voorstel verwerking exploitatiesaldo

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve.

Gebeurtenissen na balansdatum

In 2018 is de cao Rijk 2018-2020 afgesloten. Hierin hebben partijen afgesproken dat het Arbeidsmarkt- en Opleidingsfonds van het Rijk (A+O fonds Rijk) per 1 januari 2020 structureel wordt bekostigd opdat experimenten, die aansluiten bij de doelstellingen uit deze Rijkscao en zoals door sociale partners overeengekomen, financieel ondersteund kunnen worden.

Om te benadrukken dat het bij het A+O fonds Rijk om arbeidsvoorwaardengelden gaat, wordt vanaf 2020 geen subsidie meer toegekend maar komen partijen overeen dat de werkgever jaarlijks een bijdrage doet aan het A+O fonds Rijk van € 30,73 per fte. Deze bijdrage wordt aangepast aan de algemene salarisontwikkeling van de sector Rijk.

Verder hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die van significante betekenis zijn voor het beeld van de jaarrekening 2018.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Bestuur van Stichting A+O fonds Rijk

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting A+O fonds Rijk te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting A+O fonds Rijk per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de bepalingen bij en krachtens de WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting A+O fonds Rijk zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten van de stichting te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de bepalingen bij en krachtens de WNT (inclusief het Controleprotocol WNT), ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 27 maart 2019

Troost Accountantskantoor VOF

M.R. Ruivenkamp AA