



Stichting A+O fonds Rijk

Jaarverslag 2016

Vastgesteld door het bestuur: 24 april 2017

A+O fonds Rijk Jaarverslag 2016

Inhoudsopgave	pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
1. Balans en staat van baten en lasten	8
2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling	10
3. Toelichting op de balans	12
4. Toelichting op de staat van baten en lasten	15
5. Specificatie projectkosten	18
6. Specificatie projecten bestuurspartijen	19
Overige gegevens	20
- Voorstel verwerking exploitatiesaldo	
- Gebeurtenissen na balansdatum	
- Controleverklaring	

Voor meer informatie

Bezoekadres

Lange Voorhout 13
2514 EA Den Haag

Postadres

Postbus 556
2501 CN Den Haag

Tel. 070-3765759

Fax 070-3457528

info@aofondsrijk.nl

www.aofondsrijk.nl

Bestuursverslag

Inleiding

De vakorganisaties FNV Overheid, CNV Overheid, CMHF en Ambtenarencentrum en de werkgever Rijk werken samen in het A+O fonds Rijk. Door vernieuwende activiteiten te stimuleren draagt het A+O fonds Rijk bij aan het verbeteren van de arbeidsmarkt binnen de rijksoverheid.

Het A+O fonds Rijk voert zelf projecten uit en verleent subsidies waarmee de sector projecten kan uitvoeren. Kennis en expertise die zo worden opgedaan, stelt het fonds beschikbaar voor de sector.

De thema's waar het bestuur in 2016 de nadruk opgelegd heeft, zijn Duurzame inzetbaarheid en Diversiteit en inclusie.

Activiteiten in 2016

De activiteiten van het fonds bestaan uit projecten van bestuurspartijen (al dan niet gezamenlijk), arbeidsmarkt- en werkgelegenheidsprojecten en doorlopende projecten van het fonds.

De projecten van bestuurspartijen zijn de concrete realisatie van het visietraject Organisatie- en Personeelsbeleid Rijk (2009).

In 2016 zijn de volgende **gezamenlijke** projecten uitgevoerd:

- *Duurzame Plaatsing*. 2016 was het laatste bestaansjaar van het Programma Inclusief en heeft in het teken van overdracht en borging in 'de lijn'. Op 1 december 2016 is het programma afgesloten met een groot congres over de duurzame implementatie van de banenafpraak 'Anders kijken verRijkt'.
- *Passend Perspectief Personeel (PPP)*. Het programma PPP biedt sinds begin 2016 hulp bij 'complexe personeelsdossiers'. Experts op het gebied van bijvoorbeeld bedrijfszorg, loopbaanbegeleiding, management, bedrijfsvoering, eigen risicodragerschap en arbeidsjuridische zaken werken nauw samen aan een passende oplossing of nieuwe werkplek voor vastlopende medewerkers, waarbij vaak verschillende zaken tegelijkertijd spelen.
- *Lerend evalueren*. Dit promotieonderzoek is opgezet in samenhang met het programma Duurzaam Perspectief/Duurzame plaatsing. Er wordt op een lerende manier gemonitord en geëvalueerd hoe de Rijksoverheid werkt aan duurzame plaatsing van medewerkers met een arbeidsbeperking.

Naast deze gezamenlijke projecten hebben bestuurspartijen zelf projecten uitgevoerd.

Werkgeversprojecten

De focus van de werkgeverprojecten heeft zich in 2016 onder het overkoepelende thema Duurzame Inzetbaarheid gericht op de volgende deelthema's:

- Gezond werk(en) en vitaliteit;
- Werk naar werk en arbeidsmarkt;
- Professionele ruimte en leiderschap.

Binnen het deelthema **Gezond werk(en) en vitaliteit** is een verkenning uitgevoerd naar de visie gezond werken. Deze heeft niet geleid tot een vervolgproject.

In 2016 is het project *Het nieuwe werken en vitaliteit* afgerond. Gebleken is dat een veilige cultuur en werkomgeving cruciaal zijn om het thema vitaliteit in de context van HNW bespreekbaar te maken. Organisaties inzicht geven in de randvoorwaarden die daarvoor nodig zijn, blijkt bovendien een belangrijke basis om verdere stappen te kunnen zetten. Borging heeft plaatsgevonden door de implementatie van een methodiek (Deep Democracy) die faciliteert in het creëren van een veilige en inclusieve werkomgeving. Hiervoor zijn 20 adviseurs opgeleid.

In het kader van het project *Versterking netwerk en functie van de vertrouwenspersonen* dat in 2017 doorloopt, zijn acties gericht op de versterking van de infrastructuur vertrouwensfunctie en voor het netwerk vertrouwenspersonen.

Binnen het deelthema **'Werk naar werk en arbeidsmarkt'** is in 2016 een haalbaarheidsstudie naar een loopbaan/vacature app uitgevoerd. Op basis van de resultaten is besloten een *App Mobiliteit* te ontwikkelen, die in het eerste kwartaal van 2017 technisch zal worden opgeleverd.

Van het Programma Managementondersteuning Rijk (PMR), gericht op de kwalitatieve ontwikkeling van managementondersteuners, liep in 2016 alleen het deelproject *Leergang Management Ondersteuning Rijk (Manon)* door. De leergang Manon is in 2015 geborgd bij de Belastingdienstacademie en wordt sinds februari 2016 met succes uitgevoerd door NCOI/Schoevers.

Na afronding van het project *Inzicht in de benodigde employability mindset* heeft ICTU in opdracht van het A+O fonds Rijk een vervolgonderzoek uitgevoerd naar *Inzicht en wensen en kansen voor loopbaanondersteuning voor Rijksambtenaren*. Het onderzoek geeft inzicht in welke beïnvloedbare factoren de loopbaanontwikkeling van Rijksambtenaren bepalen en welke factoren in het beleid en ondersteuning hierin bevorderend werken. Het rapport is eind 2016 aangeboden aan het SOR.

Het onderzoek *Leren op de werkplek*, dat eind 2016 is gestart en in 2017 doorloopt, heeft tot doel te komen tot een betrouwbare set van stimuleringsmaatregelen voor het leren op de werkvloer.

Binnen het deelthema **Professionele ruimte en leiderschap** zijn voor 2016 middelen toegekend voor het project *Versterking van de dialoog zeggenschap-medezeggenschap* met als doel de dialoog tussen bestuurder en ondernemingsraad te versterken door bestuurders handvatten aan te reiken om actuele knelpunten te voorkomen dan wel op te lossen.

Naast deze projecten zijn in 2016 de twee meerjarige (promotie)onderzoeken voortgezet, die kwalitatieve en kwantitatieve data moeten opleveren als basis voor het bepalen van de juiste vervolginiciatieven. Het eerste, dat valt onder het deelthema 'werk naar werk en arbeidsmarkt' richt zich op de *Persoonlijke inzetbaarheid en vrijwillige mobiliteit van rijksambtenaren: een onderzoek naar Prikfels en Barrières*. Het tweede onderzoek richt zich op vakman- en leiderschap: *Praktijkonderzoek Leiderschap en professionele ruimte*.

Werknemersprojecten

De focus van werknemersorganisaties heeft in 2016 gelegen op drie thema's, namelijk:

- Leren en ontwikkelen;
- Diversiteit en inclusie;
- Vakmanschap (met twee belangrijke elementen: *kwaliteit* van het werk en *zeggenschap* over het werk, de loopbaan en HNW).

Verscheidene projecten dragen ertoe bij dat de medewerker zich bewust is van deze thema's en helpen hem/haar regie te nemen.

Leren en ontwikkelen

Gedurende 2013-2015 heeft het project *Job crafting: Sleutel aan je werk* plaatsgevonden. Doel van dit project was het verhogen van de arbeidsmotivatie en het welzijn van de deelnemende medewerkers. Het project bestond uit een training met daaraan gekoppeld wetenschappelijk onderzoek dat eind 2016 is afgerond. Daaruit blijkt dat de training leidt tot meer bevoegenheid (motivatie) en welzijn in het werk en tot meer handvatten om daarop zelf invloed uit te oefenen. Gelet op het succes van de training zal de laatste fase van het project gericht zijn op borging.

In 2016 zijn de trainingen *Jouw functioneringsgesprek* gecontinueerd. Op het Rijksportaal is een leer- en ontwikkelaanbod geplaatst met instrumenten voor individuele medewerkers (en leidinggevend en HR-functionarissen) om zich goed voor te kunnen bereiden op hun functioneringsgesprek. De *App functioneringsgesprek Rijk* is in november 2016 geactualiseerd en maakt deel uit van genoemd leer- en ontwikkelaanbod. Het webinar is in 2016 twee maal gehouden en online gezet.

In 2016 zijn verspreid over het land vier *Summerschooldagen* met als thema 'Summerschool 2016 - Weet wat je beweegt!', voor ruim 100 deelnemers per dag georganiseerd. Tijdens de Summerschooldagen zijn proeverijen aangeboden van producten en trainingen van het fonds en van het opleidingsaanbod van het Rijk om daarmee deelname aan het aanbod te bevorderen. Door de Summerschool is de zichtbaarheid/bekendheid van (de producten van) het A+O fonds Rijk en van het interne opleidingsaanbod van het Rijk vergroot. Deelnemers geven aan dat ze met de Summerschool geholpen zijn in hun ontwikkeling en vinden de trainingen van het A+O fonds Rijk aanvullend én van meerwaarde op het interne opleidingsaanbod van het Rijk.

Diversiteit en inclusie

In 2016 is dit project gericht op het ophalen van ideeën en het zoeken van aansluiting bij lopende initiatieven binnen het Rijk voortgezet. Een aantal daarvan is in december in het Algemeen Bestuur gepresenteerd.

Vakmanschap

Het project *Waarde(n)vol werk in uitvoering* is gestart in 2015 en beoogt meer inzicht te geven in hoe uitvoerende ambtenaren hun professionele ruimte en vakmanschap zien en welke belemmeringen zij hierin ervaren.

Onder het motto *Werken aan jouw toekomst* heeft het A+O fonds Rijk ook in 2016 de trainingen *Krachtkaart* aangeboden. De training 'Krachtkaart' heeft tot doel rijksmedewerkers de gelegenheid te geven om stil te staan bij hun drive, toekomstwensen en ambities, zowel qua werk als privé.

Het *Medezeggenschap-LAB* heeft tot doel het creëren van een kweekvijver van jonge medewerkers voor en vernieuwing van de medezeggenschap in samenwerking met betrokken stakeholders. Het project maakt bovendien een begin met het vergroten van diversiteit. Het project is in de tweede helft van 2016 gestart met het werven van jongeren.

Subsidieprojecten

Het subsidieproject *Medezeggenschap als springplank voor je carrière* van het Ministerie van VenJ dat sinds 2012 liep, heeft in 2016 geresulteerd in het rapport 'Competentieontwikkeling Medezeggenschap' als product.

Op verzoek van het SOR heeft het A+O fonds in 2016 in het kader van het *Strategisch Personeelsbeleid Sector Rijk* (SPAR) middelen beschikbaar gesteld voor een traject dat tot doel heeft te komen tot vernieuwende afspraken over personeelsbeleid. Ook op verzoek van het SOR heeft het A+O fonds Rijk in 2016 subsidie verleend voor het *Onderzoek levensfasebeleid van de Rijksdienst Caribisch Nederland (RCN)*. Daarbij heeft het A+O fonds gebruik gemaakt van de (statutaire) mogelijkheid om op verzoek van het SOR subsidie te verlenen aan gerelateerde sectoren en andere (internationale) instellingen.

Regelingen

Ook in 2016 hebben medewerkers van het Rijk gebruikgemaakt van de regelingen *Blik vooruit!* en *Loopbaanadvies*. De scholingsregeling 'Blik vooruit!' biedt rijksmedewerkers de mogelijkheid met een subsidie van maximaal €1.000 zelf een cursus of opleiding te kiezen voor een vervolgstap in hun carrière. De regeling 'Loopbaanadvies' biedt medewerkers die langer dan drie jaar onafgebroken in Rijksdienst waren met een subsidie van maximaal €1.500 een vertrouwelijke loopbaanscan te doen, met behulp van een professionele loopbaandeskundige. In 2016 hebben 172 rijksmedewerkers van de regeling Blik vooruit! en 95 van de regeling Loopbaanadvies gebruikgemaakt.

Werkdruk in Balans tenslotte (WIB) is een regeling die het A+O fonds Rijk vanaf 2006 aanbiedt aan rijksorganisaties. Doel van deze regeling is managers en medewerkers te stimuleren werkdrukvraagstukken in hun organisatie aan te pakken¹. Sinds 2015 voert het EC O&P deze regeling uit.

Communicatie

Voor communicatie over zijn activiteiten, regelingen en mogelijkheden benut het A+O-fonds de eigen website www.aofondsrijk.nl. In 2016 is het E-magazine VindingRijk twee keer verschenen; de digitale nieuwsbrief vijf keer. Het aantal abonnees bedraagt 575 respectievelijk 2554.

Bestuurssamenstelling

Het bestuur van het A+O fonds Rijk bestaat uit een Algemeen bestuur en een Dagelijks bestuur. De samenstelling van het bestuur per 31 december 2016:

Algemeen bestuur

Werknemersvertegenwoordigers

Dhr. M. Ouwehand	(FNV Overheid), voorzitter
Dhr. A.B. Schnoor	(CNV Overheid)
Mw. J.A. Ringelberg	(CMHF)
Dhr. P.J.F. Wulms	(AC)

Werkgeversvertegenwoordigers

Mw. S. Onwijn	(Ministerie van BZK), secretaris/ penningmeester
Mw. K. de Boer	(Ministerie van Infrastructuur en Milieu)
Dhr. R.G. Boerboom	(Ministerie van Financiën)
Dhr. R.E.B. Eijzenring	(Ministerie van Veiligheid en Justitie)

De volgende wijzigingen hebben in 2016 plaatsgevonden:

Op 1 januari 2016 heeft mevrouw J.A. Ringelberg mevrouw G.G. ten Hove opgevolgd.

Mevrouw S. Onwijn is per 1 april 2016 mevrouw E.H. Schreuder opgevolgd zowel in het Algemeen Bestuur als in het Dagelijks bestuur. Zij vervult sindsdien de functie van secretaris penningmeester.

De heer B. Schnoor heeft per 1 december 2016 de plaats van de heer J. de Bruin in het bestuur ingenomen.

¹ De regeling omvat twee producten: een WIB-traject en een train-de-trainer traject. Een rijksorganisatie kan van het fonds een subsidie ontvangen voor deskundige begeleiding van deze trajecten door een externe adviseur (resp. 12,5 WIB traject en 12 dagen train-de-trainer traject).

Dagelijks Bestuur

Dhr. M. Ouwehand (FNV Overheid)
Mw. S. Onwijn (Ministerie van BZK)

Bureau A+O fonds Rijk

Mw. J.L.M. Salden, ambtelijk secretaris

Ondersteuning bestuur

Het bestuur wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris van het CAOP. Deze ambtelijk secretaris verzorgt naast de bestuursondersteuning ook het beheer van de projecten van het A+O fonds Rijk. Indien noodzakelijk wordt er beleids- of projectondersteuning ingehuurd bij het CAOP. Het financieel beheer van de stichting wordt gevoerd door de afdeling F&C van het CAOP.

Subsidievoorwaarden

De subsidie die beschikbaar wordt gesteld door het ministerie van BZK betreft een structurele bijdrage en dient uitsluitend te worden aangewend voor de realisering van activiteiten beschreven in de statuten van de stichting en uitgewerkt in het beleidsplan. A+O fonds Rijk dient jaarlijks een verslag van de activiteiten in. De financiële verantwoording geschiedt in het financieel jaarverslag van het A+O fonds Rijk.

Middelen

De activiteiten van de stichting worden gefinancierd uit de structurele bijdrage van het Ministerie van BZK (k€ 3.400) die is toegekend aan de stichting. Naast deze middelen kan de stichting jaarlijks ook ZBO-bijdragen ontvangen. Dit betreffen bijdragen van zelfstandig bestuursorganen dan wel publiekrechtelijke of privaatrechtelijke stichtingen die hebben besloten de organisatie te laten vallen onder de werkzaamheden van het fonds. Deze organisaties die ook in aanmerking willen komen voor de dienstverlening van het A+O fonds Rijk, dienen een bijdrage te voldoen. De stichting beschikt over een eigen vermogen welke ook kan worden ingezet voor de activiteiten. Ultimo 2016 bedraagt het eigen vermogen k€ 767.

Verantwoordingscyclus

Elk jaar legt de stichting een beleidsplan met begroting ter goedkeuring voor aan het SOR (Sectoroverleg Rijks personeel) en biedt deze aan het Ministerie van BZK aan. Met het jaarverslag en jaarrekening legt de stichting verantwoording af. Met het jaarverslag legt de stichting inhoudelijke verantwoording af, met de jaarrekening een financiële verantwoording.

In 2016 is naast het beleidsplan, een separate begroting opgesteld. Op hoofdlijnen zijn de bedragen voor de verschillende thema's in het beleidsplan vastgesteld. Daarnaast is er sprake van doorlopende projecten (vanuit voorgaande jaren). De bedragen uit het beleidsplan alsmede de projectbudgetten van de doorlopende projecten hebben in de financiële rapportages geleid tot een budget per project. Deze budgetten zijn als vergelijkende cijfers in de toelichting op de projectkosten opgenomen.

Exploitatie

De totale kosten van de projecten, inclusief aangegane verplichtingen en gerealiseerde vrijval, bedroegen in 2016 k€ 3.191. De bedrijfskosten bedroegen k€ 286.

Ter financiering hiervan zijn verschillende bijdragen toegekend, waarvan de structurele bijdrage van het Ministerie van BZK de belangrijkste is. Deze structurele bijdrage is maximaal k€ 3.400 voor 2016, die geheel is besteed. De totale lasten zijn k€ 68 hoger dan de gerealiseerde omzet. De overbesteding wordt gefinancierd uit de renteopbrengsten en het eigen vermogen. Het renteresultaat bedraagt k€ 14. Het exploitatiesaldo is -/- k€ 54 en wordt in mindering gebracht op het eigen vermogen.

Risico's

Met betrekking tot prijsrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's kan worden opgemerkt dat deze zodanig klein zijn, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode.

De bovenstaande risico's van het A+O fonds Rijk zijn in kaart gebracht. Er is voldoende financiering beschikbaar om de komende jaren de statutaire doelstellingen uit te voeren.

Toekomst

Het bestuur van het A+O fonds Rijk vindt het belangrijk dat de Rijksdienst een aantrekkelijke werkgever is met voldoende en goed gekwalificeerde medewerkers. Deze ambtenaren zijn in staat de taken van de dienst adequaat uit te voeren, zodat de dienstverlening van onze Rijksoverheid kwalitatief hoogwaardig is en blijft.

Dat vraagt blijvende investering in mensen. Mensen hebben verschillende talenten en het is belangrijk dat die zoveel mogelijk worden ontplooid. Een serieuze dialoog tussen leidinggevende en medewerkers is daarvoor belangrijk. Dit gesprek over functioneren en ambities en mogelijkheden is cruciaal om goede keuzes te maken en serieus te werken aan ontwikkeling.

De Rijksoverheid staat voor veel verschillende taken. Veranderingen zijn aan de orde van de dag. Dat vraagt veel, van de organisatie, maar ook van de ambtenaren.

Een organisatie met oog voor diversiteit en inclusie kan inspelen op veranderingen. Taken wijzigen, maar ook de samenstelling van teams is aan verandering onderhevig. Dan is het belangrijk dat er goed met veranderingen en verschillen wordt omgegaan, zowel door de organisatie als door de medewerkers. Hierbij hebben we ook nadrukkelijk oog voor medewerkers met een arbeidsbeperking.

Het A+O fonds Rijk vindt het belangrijk dat er effectieve medezeggenschap is. Dat leidt tot betrokkenheid van medewerkers en doordachte besluitvorming. Daarbij hebben we met name oog voor representatieve vertegenwoordiging in ondernemingsraden en zullen we initiatieven die strekken tot versterking van de medezeggenschap positief tegemoet treden.

Het speelveld van het A+O fonds Rijk omvat veel: het gaat onder meer over het krijgen en nemen van professionele ruimte, arbeidsvoorwaarden die aantrekkelijk zijn voor de ambtenaren, het combineren van werk en privé, persoonlijke ontwikkeling zodat de medewerker goed inzetbaar blijft binnen het Rijk of elders, werkgelegenheid en –zekerheid.

Daarmee wordt de statutaire doelstelling van het fonds gericht vormgegeven. Deze doelstelling is uitgewerkt in het beleidsplan 2017. Bij het beleidsplan is een begroting opgesteld. In deze begroting zijn de projectkosten geschat op een bedrag van k€ 3.198. De begrote bedrijfskosten bedragen k€ 285. Deze kosten worden gefinancierd door de bijdrage van het Ministerie van BZK ter hoogte van k€ 3.400 en het eigen vermogen.

De Minister van Wonen en Rijksdienst verstrekt jaarlijks een bijdrage aan het A+O fonds Rijk om de bovengenoemde ambities waar te kunnen maken (regeling van de Minister voor Wonen en Rijksdienst van 10 juni 2013, nr. 2013-0000329676). In december 2016 heeft de minister een brief naar het bestuur van het A+O fonds Rijk gestuurd waarin hij het voornemen tot beëindiging van de bijdrage per 1 januari 2020 kenbaar heeft gemaakt. Het bestuur van het A+O fonds Rijk heeft aangegeven dat tot beëindiging slechts in overeenstemming met de Centrales van Overheidspersoneel kan worden besloten. Het aangewezen gremium waar dit voornemen moet worden besproken, is het SectorOverleg Rijk. Tot op heden heeft het gesprek hierover nog niet plaatsgevonden.

Den Haag, 24 april 2017

Het bestuur van de stichting A+O fonds Rijk

M. Ouwehand	S. Onwijn	K. de Boer	R.E.B. Eijssenring
R.G. Boerboom	A.B. Schnoor	P.J.F. Wulms	J.A. Ringelberg

1. Balans en staat van baten en lasten

Balans per 31 december 2016 na verwerking exploitatiesaldo

	<u>nr.</u>	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
		k€	k€
Activa			
Vorderingen	1	27	224
Liquide middelen	2	3.785	5.289
Totaal activa		<u>3.812</u>	<u>5.513</u>
Passiva			
Eigen vermogen	3	767	821
Kortlopende schulden	4	3.045	4.692
Totaal passiva		<u>3.812</u>	<u>5.513</u>

Staat van baten en lasten

	nr.	Realisatie <u>2016</u> k€	Begroting <u>2016</u> k€	Realisatie <u>2015</u> k€
Netto-omzet	7			
Omzet	8	3.409	3.405	3.418
Directe projectkosten	9	<u>3.191</u>	<u>2.928</u>	<u>3.168</u>
<i>Netto-omzet</i>		218	477	250
<i>Bedrijfskosten</i>	10			
Overige bedrijfskosten		<u>286</u>	<u>281</u>	<u>333</u>
Bedrijfsresultaat		(68)	196	(83)
Renteresultaat	11	14	25	40
Exploitatiesaldo		<u><u>(54)</u></u>	<u><u>221</u></u>	<u><u>(43)</u></u>

2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De stichting

De Stichting A+O fonds Rijk is opgericht op 6 april 1994 en is statutair gevestigd te 's-Gravenhage (Lange Voorhout 9-13).

De stichting heeft ten doel het initiëren, coördineren en stimuleren van (vernieuwende) activiteiten op het gebied van arbeidsmarkt-, werkgelegenheids- en scholingsbeleid van de sector Rijk en het uitvoeren van andere activiteiten op verzoek van het Sector Overleg Rijk (SOR) die rechtstreeks verband houden met de arbeidsvoorwaardenovereenkomst sector Rijk.

De uitwerking van de activiteiten in het beleidsplan vindt plaats langs twee lijnen:

1. Projecten op eigen initiatief van het A+O fonds;
2. Subsidieverlening aan projecten op initiatief van werkgevers en werknemers uit de sector.

De Minister van Wonen en Rijksdienst verstrekt jaarlijks een bijdrage aan het A+O fonds Rijk om de bovengenoemde ambities waar te kunnen maken (regeling van de Minister voor Wonen en Rijksdienst van 10 juni 2013, nr. 2013-0000329676). In december 2016 heeft de minister een brief naar het bestuur van het A+O fonds Rijk gestuurd waarin hij het voornemen tot beëindiging van de bijdrage per 1 januari 2020 kenbaar heeft gemaakt. Het bestuur van het A+O fonds Rijk heeft aangegeven dat tot beëindiging slechts in overeenstemming met de Centrales van Overheidspersoneel kan worden besloten. Het aangewezen gremium waar dit voornemen moet worden besproken, is het SectorOverleg Rijk. Tot op heden heeft het gesprek hierover nog niet plaatsgevonden. De jaarrekening over 2016 is dan ook opgesteld op basis van continuïteit van de organisatie.

Algemeen

Bij het opstellen van het financieel jaarverslag zijn de grondslagen in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) gehanteerd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de (herziene) begroting 2016 (vastgesteld door het algemeen bestuur op 4 april 2016), alsmede de cijfers van vorig boekjaar opgenomen. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2016.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Netto-omzet

De netto-omzet is het verschil tussen de door financiers toegekende subsidies en bijdragen en de directe projectkosten.

Omzet

Algemeen

De stichting krijgt diverse (project)subsidies toegekend en ontvangt onder andere bijdragen van deelnemers aan ESF subsidieaanvragen. Onder omzet in de toelichting op de staat van baten en lasten zijn de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden, de status van de afrekening van de subsidie, de inhoud van de evenementen en de aard van eventuele overige opbrengsten nader toegelicht.

Subsidie ministerie van BZK

De toegekende subsidie van het ministerie van BZK wordt opgenomen als omzet voor zover daar kosten tegenover staan.

Opbrengsten ESF individuele aanvragen

Bijdragen van deelnemende instellingen aan de ESF subsidieregelingen worden verantwoord als omzet zodra de ondersteuning heeft plaatsgevonden.

Directe projectkosten

De directe projectkosten zijn de voor de projecten gemaakte kosten, inclusief de aan de projecten toegerekende kosten voor ondersteuning.

Projecttoekenningen

De projecttoekenningen worden verantwoord in het jaar waarin zij toegekend zijn aan derden.

Vrijval bij afrekening projecten

De vrijval is het gevolg van een lagere eindafrekening bij afronding van projecten of het in het geheel niet doorgaan van projecten. De vrijval komt ten gunste van het jaar waarin de eindafrekening plaatsvindt.

3 Toelichting op de balans

1. Vorderingen

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	k€	k€
Nog te ontvangen rente	14	40
Nog te ontvangen bedragen	12	11
Vooruit betaalde bedragen	<u>1</u>	<u>173</u>
<i>Totaal vorderingen</i>	<u><u>27</u></u>	<u><u>224</u></u>

De vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders vermeld.

De nog te ontvangen bedragen bestaan uit een tweetal projectbijdragen (Medezeggenschapsdag) die in 2017 zijn gefactureerd.

De vooruitbetaalde bedragen betreft hostingskosten voor de digitale nieuwsbrief 2017.

2. Liquide middelen

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	k€	k€
Rabobank Rekening courant	39	20
Rabobank Bedrijfsplusrekening	2.505	2.500
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	240	2.769
Triodos spaarrekening	<u>1.000</u>	<u>-</u>
<i>Totaal liquide middelen</i>	<u><u>3.784</u></u>	<u><u>5.289</u></u>

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

3. Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen is als volgt:

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	k€	k€
Algemene reserve per 1 januari	821	864
Toevoeging exploitatiesaldo	<u>(54)</u>	<u>(43)</u>
Algemene reserve per 31 december	<u><u>767</u></u>	<u><u>821</u></u>

4. Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders is vermeld.

De kortlopende schulden kunnen verder gespecificeerd worden in de projectverplichtingen en de overige schulden:

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	k€	k€
Projectverplichtingen	2.782	3.899
Overige schulden	<u>262</u>	<u>793</u>
<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u><u>3.044</u></u>	<u><u>4.692</u></u>

Projectverplichtingen

De projectverplichtingen betreffen enerzijds de restverplichtingen van de toegekende subsidies. Deze restverplichtingen zijn hieronder per projectsoort gespecificeerd.

Het bestuur van het A+O fonds Rijk heeft besloten om sinds enige jaren het accent meer te richten op de uitvoering van projecten in eigen beheer. De werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers in het bestuur hebben vanaf 2012 projecten in eigen beheer gestart, de zogenoemde projecten bestuurspartijen (werkgevers-, werknemers-, gezamenlijke en SOR projecten).

De overige projectverplichtingen omvatten de verplichtingen van de projecten op eigen initiatief. Met betrekking tot de restverplichtingen van de toegekende subsidies bestaat de mogelijkheid dat deze niet tot een volledige uitbetaling zullen leiden. Ingeval dat de afrekening van een subsidietoekenning namelijk lager uitvalt dan deze toekenning zal het verschil vrijvallen ten gunste van het resultaat in het jaar van afrekening.

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	k€	k€
Overige projectverplichtingen	523	-
Projecten bestuurspartijen	1.980	2.020
Arbeidsmarktprojecten en werkervaringsplaatsen 2010-2013	<u>279</u>	<u>1.879</u>
<i>Totaal verplichting subsidies</i>	<u><u>2.782</u></u>	<u><u>3.899</u></u>

Overige schulden

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	k€	k€
Crediteuren	196	621
Nog te ontvangen facturen	66	30
Uit te keren ESF-middelen	<u>-</u>	<u>142</u>
<i>Totaal overige schulden</i>	<u><u>262</u></u>	<u><u>793</u></u>

De crediteuren zijn lager dan voorgaand jaar doordat er eind 2015 enkele grote facturen zijn ontvangen met betrekking tot kosten van projecten.

De nog te ontvangen facturen betreffen facturen met betrekking tot het project 'Werkdruk eb balans' en de afrekening voor de accountantskosten.

De uit te keren ESF-middelen omvatten ontvangen voorschotten van het Agentschap van het ministerie van SZW. Deze bedragen zullen bij afrekening van de betreffende ESF-projecten worden verrekend met de aanvragende instellingen.

5. Financiële instrumenten

Algemeen

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting heeft geen beleggingen of effecten. De risico's die de stichting loopt zijn zodanig klein, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

6. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Contract CAOP

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat het CAOP zorg draagt voor diverse werkzaamheden ten behoeve van het A+O fonds Rijk. De overeenkomst is gesloten voor onbepaalde tijd en behelst een jaarbedrag van circa k€ 550. Dit is afhankelijk van de gevraagde ondersteuning.

4 Toelichting op de staat van baten en lasten

7. Netto-omzet

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2016	2016	2015
	k€	k€	k€
Omzet	3.409	3.405	3.418
Directe projectkosten	3.191	2.928	3.168
<i>Netto-omzet</i>	<u>218</u>	<u>477</u>	<u>250</u>

8. Omzet

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2016	2016	2015
	k€	k€	k€
Bijdrage structureel	3.400	3.400	3.400
ESF-opbrengsten	7	-	6
ZBO bijdragen	1	-	1
Overige inkomsten & bijdragen Medezeggenschapsdag	1	5	11
<i>Totaal omzet</i>	<u>3.409</u>	<u>3.405</u>	<u>3.418</u>

Bijdrage structureel

In het Sectoroverleg Rijkspersoneel is overeenstemming bereikt over een structurele bijdrage aan het A+O fonds Rijk. Op basis van de in de meerjarenraming van de begroting van het Ministerie van Binnenlandse Zaken & Koninkrijksrelaties opgenomen bedragen, kent de Minister jaarlijks een bijdrage toe ten behoeve van het stimuleren van arbeidsmarkt-, werkgelegenheids- en opleidingsactiviteiten. De bijdrage is opgenomen voor zover daar projecttoekenningen en bedrijfskosten tegenover staan. Voor 2016 is een bijdrage beschikbaar gesteld van maximaal k€ 3.400. De bijdrage voor 2015 is op 8 november 2016 vastgesteld.

ESF-Opbrengsten

A+O fonds Rijk verleent ondersteuning bij de individuele ESF-aanvragen. De hiermee gepaard gaande kosten worden in rekening gebracht worden bij de betreffende instellingen.

Overige inkomsten en bijdragen Medezeggenschapsdag

De overige inkomsten bestaan voornamelijk uit in rekening gebrachte bedragen voor zogenoemde 'no shows' bij trainingen. In december 2015 heeft A+O fonds Rijk een Medezeggenschapsdag georganiseerd. A+O fonds Gemeenten en IPO dragen hier aan bij. In 2016 is hiervoor nog een klein bedrag als opbrengst genoten.

9. Directe projectkosten

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2016	2016	2015
	k€	k€	k€
Subsidieverlening	3.157	2.758	2.851
Overige projecten	1.002	1.220	543
Communicatie	93	125	260
Vrijval	(1.061)	(1.175)	(486)
<i>Totaal directe projectkosten</i>	<u>3.191</u>	<u>2.928</u>	<u>3.168</u>

Een nadere specificatie van de projecten ten laste van de structurele bijdrage is weergegeven in hoofdstuk 5 'Specificatie projectkosten'.

In dit overzicht is een extra kolom 'Budget 2016' toegevoegd. Tijdens het boekjaar zijn namelijk budgetten voor de gestarte projecten toegekend of gewijzigd, welke tijdens het opstellen van de begroting nog niet bekend waren. De toegekende budgetten komen uit het positieve exploitatiesaldo van de begroting.

10. Bedrijfskosten*Personeelskosten*

De stichting heeft in 2016 geen personeel in dienst (2015 : nihil).

De stichting wordt ondersteund door het CAOP. Deze dienstverlening is in 2016 nader uitgesplitst. In de hierna opgenomen kostenstaat is deze splitsing zichtbaar gemaakt. De dienstverlening is in 2016 anders ingedeeld dan in de jaren daarvoor.

Ook is het beheer van de projecten bestuurspartijen ondergebracht bij het bureau.

De bestuurders ontvangen geen vergoedingen.

De accountantskosten hebben betrekking op de controle op het financieel jaarverslag. Er zijn geen aanvullende diensten verricht door de accountant.

De kantoorkosten hebben hoofdzakelijk betrekking op diverse kantoomateriaal, kopieer- en portokosten.

Toelichting bij het samenstellen van de WNT verantwoording

Bij de samenstelling van de in deze paragraaf opgenomen verantwoording uit hoofde van de WNT zijn de Beleidsregels toepassing WNT d.d. 26 februari 2014, inclusief de wijziging van 12 maart 2014, van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties als uitgangspunt gehanteerd.

Stichting A+O fonds Rijk heeft geen personeel in dienst. De bestuursleden ontvangen geen vergoeding.

Overige bedrijfskosten

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2016	2016	2015
	k€	k€	k€
<i>Dienstverlening</i>			
Ondersteunen bestuursvergaderingen	73	67	73
Ondersteuning wg-, wn en gezam. projecten	59	55	86
Ondersteuning overige regelingen	5	5	-
Basissubsidie vakbonden en werkgever	3	3	-
Informatiepunt bestuur	15	13	-
Informatiepunt Rijksonderdelen en -medewerkers	25	24	-
Wet bescherming persoonsgegevens	3	-	-
Secretariaat	29	28	35
Financieel en projectbeheer	57	60	66
Ambtelijk secretariaat	-	-	44
Subsidieprojecten	-	-	12
	<u>269</u>	<u>255</u>	<u>316</u>
Bestuurskosten	6	8	4
Accountantskosten	6	8	7
Functionaris gegevensbescherming	2	-	
Kantoorkosten	3	10	6
	<u>17</u>	<u>26</u>	<u>17</u>
<i>Totaal overige bedrijfskosten</i>	<u><u>286</u></u>	<u><u>281</u></u>	<u><u>333</u></u>

11. Renteresultaat

Het renteresultaat is behaald door een deel van de liquide middelen op zogenaamde depositospaarrekeningen of telerekeningen te plaatsen. Hierop wordt een hogere creditrente verkregen dan op de rekening courant, terwijl de middelen terstond opeisbaar blijven.

Den Haag, 24 april 2017

Het bestuur van de stichting A+O fonds Rijk

M. Ouwehand	S. Onwijn	K. de Boer	R.E.B. Eijssenring
R.G. Boerboom	A.B. Schnoor	P.J.F. Wulms	J.A. Ringelberg

5 Specificatie projectkosten

	Realisatie 2016 k€	Budget 2016 k€	Begroting 2016 k€	Realisatie 2015 k€
<i>1. Subsidieverlening</i>				
Arbeidsmarktprojecten	-	-	-	-
Werkervaringsplaatsen	-	-	-	-
Werkgeversprojecten	188,1	175,1	75,0	226,3
Werknemersprojecten	444,6	432,0	312,0	387,7
Gezamenlijke projecten	942,7	872,6	872,6	739,4
SOR projecten	84,0	84,0	-	-
Ondersteuning projecten vakbonden	749,0	749,0	749,0	749,0
Ondersteuning projecten werkgever	749,0	749,0	749,0	749,0
Totaal	3.157,4	3.061,7	2.757,6	2.851,4
<i>2. Overige projecten</i>				
Loopbaanscan (uitvoering)	35,3	35,4	35,4	38,3
Loopbaanscan (subsidies)	257,5	329,8	279,8	192,2
Reeds verplicht	-	-	-	(52,0)
Regeling Blik Vooruit - uitvoering	65,1	136,7	98,7	74,8
Regeling Blik Vooruit - subsidies	586,2	718,5	718,5	193,5
Reeds verplicht	-	-	-	(18,3)
Werkdruk EC O&P	22,5	118,9	87,1	58,2
Werkdruk overig budget	6,4	74,0	-	8,0
Medezeggenschap Anders (afronding)	2,2	-	-	24,7
Diversiteitsportal	27,0	28,9	-	15,2
Overige activiteiten	-	-	-	8,4
Totaal	1.002,2	1.442,2	1.219,5	543,0
<i>4. Communicatie</i>				
- Communicatie algemeen	87,8	99,7	120,0	152,5
- Webhosting technisch onderhoud	5,0	5,0	5,0	-
- Website redesign en herziening	-	-	-	15,6
- Communicatie projecten	-	-	-	91,9
Totaal	92,8	104,7	125,0	260,0
Vrijval	(1.061,0)	(1.174,5)	(1.174,5)	(486,3)
Totaal projectkosten	3.191,4	3.434,1	2.927,6	3.168,1

6 Specificatie projecten bestuurspartijen

	Realisatie 2016 k€	Budget 2016 k€	Realisatie 2015 k€
Projecten werkgever			
Praktijkonderzoek Professionele Ruimte en Leiderschap	60,0	60,0	-
Verkenning visie gezond werken	15,0	15,0	-
Leren op de werkplek	73,0	60,0	-
Versterking netwerk en functie vertrouwenspersonen	36,3	36,3	-
Versterking dialoog zeggenschap	3,8	3,8	-
Overige projecten 2015	-	-	226,3
Totaal projecten Werkgever	188,1	175,1	226,3
Projecten Werknemers			
Jobcrafting	60,0	60,0	19,4
Waarde(n)vol werk in uitvoering	100,0	100,0	100,0
Medezeggenschapslab	50,0	50,0	-
Summerschool 2016 (2015/2014)	162,0	162,0	83,5
FGR en Krachtkaart	56,5	45,0	109,7
FGR en Krachtkaart - nadere analyse	15,0	15,0	-
Werken aan je toekomst	1,1	-	-
Overige projecten 2015	-	-	75,1
Totaal projecten Werknemers	444,6	432,0	387,7
Gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers			
Duurzame plaatsing	491,6	491,7	491,6
Lerend evalueren - onderzoeker	63,6	63,6	63,6
Passend Perspectief Personeel	387,5	317,3	148,5
Overige projecten 2015	-	-	35,7
Totaal gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers	942,7	872,6	739,4
SOR projecten			
SPAR	64,0	64,0	-
RCN	20,0	20,0	-
Totaal gezamenlijke projecten werkgevers/werknemers	84,0	84,0	-
Totaal overall	1.659,4	1.563,7	1.353,4

Overige gegevens

Voorstel verwerking exploitatiesaldo

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve.

Gebeurtenissen na balansdatum

In december 2016 heeft de Minister van Wonen en Rijksdienst aangegeven de jaarlijkse bijdrage met ingang van 2020 te willen beëindigen. Het bestuur van het A+O fonds Rijk heeft aangegeven dat tot beëindiging slechts in overeenstemming met de Centrales van Overheidspersoneel kan worden besloten. De uitkomst van voornoemde kwestie, alsmede de financiële omvang en overige gevolgen voor de stichting, is ten tijde van het opstellen van de jaarrekening nog onzeker.

Verder hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die van significante betekenis zijn voor het beeld van de jaarrekening 2016.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van de Stichting A+O fonds Rijk

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting A+O fonds Rijk te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting A+O fonds Rijk per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de staat van baten en lasten over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de bepalingen bij en krachtens de WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting A+O fonds Rijk zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de bepalingen bij en krachtens de WNT (inclusief het Controleprotocol WNT), ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 24 april 2017

Troost Accountantskantoor VOF

M.R. Ruivenkamp AA